

**Protokoll fört vid årsstämma i Nordic Paper Holding AB (publ), ("Nordic Paper" eller "Bolaget")
org.nr 556914-1913, den 28 maj 2025**
***Minutes from the annual general meeting of Nordic Paper Holding AB (publ), ("Nordic Paper" or
the "Company"), reg. no. 556914-1913, held on 28 May 2025***

§ 1 Stämmans öppnande / Opening of the meeting

Stämman öppnades av Emil Hedberg.
The meeting was declared opened by Emil Hedberg.

§ 2 Val av ordförande vid stämman / Election of the chairman of the meeting

Stämman utsåg Emil Hedberg, advokat på Advokatfirman Schjødt, till ordförande. Antecknades att Izabella Barisa, vid Advokatfirman Schjødt, fått i uppdrag att föra protokollet vid stämman.
The meeting appointed Emil Hedberg, member of the Swedish Bar Association, from Advokatfirman Schjødt, as chairman. It was noted that Izabella from Advokatfirman Schjødt, had been instructed to keep the minutes at the meeting.

§ 3 Val av två justeringspersoner att jämte ordföranden justera protokollet / Election of two persons to verify the minutes together with the chairman of the meeting

Einar Christensen utsågs att justera dagens protokoll jämte ordföranden.
Einar Christensen was appointed to adjust the minutes together with the chairman.

§ 4 Upprättande och godkännande av röstlängd / Preparation and approval of the voting list

Bifogad förteckning, Bilaga 1, godkändes som röstlängd.
The attached list, Appendix 1, was approved as the voting list.

§ 5 Framläggande och godkännande av dagordning / Presentation and approval of the agenda

Det i kallelsen, Bilaga 2, intagna förslaget till dagordning godkändes.
The agenda, as included in the notice of the annual general meeting, Appendix 2, was approved.

§ 6 Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad / Determination as to whether the meeting has been duly convened

Antecknades att kallelse till stämman skett genom annonsering i Post- och Inrikes Tidningar den 30 april 2025 samt offentliggörande på Bolagets webbplats den 28 april 2025 och att det även den 30 april 2025 annonserats i Dagens Industri att kallelse skett. Stämman förklarades vara i behörig ordning sammankallad.
It was noted that the notice of the annual general meeting was given by announcement in the Swedish Official Gazette (Sw. Post- och Inrikes Tidningar) on 30 April 2025, and on the Company's website on 28 April 2025, and that it was also announced in Dagens Industri on 30 April 2025, that the notice had been issued. The meeting was confirmed to have been duly convened.

§ 7 Anförande av VD / Presentation by the CEO

Antecknades att VD Anita Sjölander höll ett anförande om Bolaget för årsstämman.
It was noted that CEO Anita Sjölander held a presentation about the Company to the annual general meeting.

§ 8 Framläggande av årsredovisningen och revisionsberättelsen samt koncernredovisningen och koncernrevisionsberättelsen / Presentation of the income statement, balance sheet, consolidated income statement and consolidated balance sheet

Antecknades att årsredovisningen och revisionsberättelsen samt koncernredovisningen och koncernrevisionsberättelsen för räkenskapsåret 2024 hade hållits tillgängliga på Bolagets webbplats och på Bolagets huvudkontor.

It was noted that the annual report and the auditor's report, as well as the consolidated accounts and the auditor's report on the consolidated accounts for 2024 had been held available on the Company's website as well as at the Company's registered office.

§ 9 Beslut om: / Resolution on:

a. fastställande av resultaträkningen och balansräkningen samt koncernresultaträkningen och koncernbalansräkningen / the adoption of the income statement, balance sheet, consolidated income statement and consolidated balance sheet

Beslutades att fastställa den i årsredovisningen intagna resultaträkningen och balansräkningen samt koncernresultaträkningen och koncernbalansräkningen.

It was resolved to approve the income statement and the balance sheet, and the consolidated income statement and the consolidated balance sheet, included in the annual report.

b. disposition av Bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen / the appropriation of the Company's profits or losses in accordance with the approved balance sheet

Beslutades i enlighet med styrelsens förslag till vinstdisposition, innebärande att ingen utdelning lämnas till aktieägarna och att samtliga till årsstämman förfogande stående medel ska balanseras i ny räkning.

It was resolved, in accordance with the proposal by the board of directors on appropriation, meaning that no dividend is to be distributed for the financial year 2024, and that the funds available to the Company for distribution is carried forward.

c. ansvarsfrihet åt styrelseledamöterna och verkställande direktören / discharging of the members of the board of directors and the CEO from liability

Beslutades att bevilja styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för deras förvaltning av Bolagets angelägenheter under räkenskapsåret 2024.

It was resolved to discharge the board members and the CEO from liability for their management of the Company's affairs during the financial year 2024.

Antecknades att berörda personer, i den mån de var upptagna i röstlängden, inte deltog i beslutet såvitt avsåg dem själva.

It was noted that the persons concerned, in so far as they were included in the voting list, did not take part in the decision as far as they were concerned.

§ 10 Fastställande av: / Determination of:

a. antalet styrelseledamöter / the number of members of the board of directors

Beslutades, i enlighet med Coniferous Bidco AB:s ("**Coniferous Bidco**") förslag, att styrelsen ska ha sju bolagsstämموvalda styrelseledamöter, utan suppleanter.

*It was resolved, in accordance with Coniferous Bidco AB's ("**Coniferous Bidco**") proposal, that the number of board members appointed by the general meeting should be seven, without deputies.*

b. antal revisorer och revisorssuppleanter / number of auditors and deputy auditors

Beslutades, i enlighet med Coniferous Bidcos förslag, att Bolaget ska ha ett registrerat revisionsbolag som revisor.

It was resolved, in accordance with Coniferous Bidco's proposal, that the auditor should be one chartered public accounting firm.

§ 11 Fastställande av: / Determination of:

a. arvode åt styrelsen / fees to be paid to the members of the board of directors

Beslutades, i enlighet med Coniferous Bidcos förslag, att arvode till styrelsen, för tiden intill slutet av nästa årsstämma, ska utgå med totalt 1 540 000 kronor, varav 580 000 kronor (580 000 kronor) till styrelsens ordförande och 320 000 kronor (320 000 kronor) vardera till övriga ledamöter utsedda av bolagsstämman som inte är anställda av SVP. Arvode för arbete inom styrelsens utskott, för tiden intill slutet av nästa årsstämma, ska utgå med 185 000 kronor (185 000 kronor) till revisionsutskottets ordförande och 89 000 kronor (89 000 kronor) till övriga ledamöter av revisionsutskottet som inte är anställda av SVP samt 75 000 kronor (75 000 kronor) till ersättningsutskottets ordförande och 36 000 kronor (36 000 kronor) till övriga ledamöter av ersättningsutskottet som inte är anställda av SVP. Inget arvode ska utgå till styrelseledamöter som är anställda av SVP (Alexandre Mignotte, Ricardo Mateiro och Riccardo Franchi).

It was resolved, in accordance with Coniferous Bidco's proposal, that for the period until the end of the next annual general meeting, the members of the board of directors shall be paid a total amount of SEK 1,540,000, of which SEK 580,000 (SEK 580,000) shall be paid to the chairman of the board of directors and SEK 320,000 (SEK 320,000) shall be paid to each other member of the board of directors elected by the annual general meeting not employed by SVP. For work within the committees of the board of directors, for the period until the end of the next annual general meeting, SEK 185,000 (SEK 185,000) shall be paid to the chairman of the audit committee SEK 89,000 (SEK 89,000) to other members of the audit committee not employed by SVP and SEK 75,000 (SEK 75,000) shall be paid to the chairman of the remuneration committee and SEK 36,000 (SEK 36,000) to other members of the remuneration committee not employed by SVP. No remuneration shall be paid to board members employed by SVP (Alexandre Mignotte, Ricardo Mateiro and Riccardo Franchi).

b. arvode åt revisorerna / fees to be paid to the auditors

Beslutades, i enlighet med Coniferous Bidcos förslag, att arvode till Bolagets revisor ska utgå enligt godkänd räkning.

It was resolved, in accordance with Coniferous Bidco's proposal, that the auditors, shall be paid in accordance approved invoice.

§ 12 Val av styrelseledamöter samt styrelseordförande / Election of members of the board of directors and chairman of the board of directors

Omvaldes, i enlighet med Coniferous Bidcos förslag, Tim Stubbs, Russell Wanke, Omar Hoek, Christer Simrén, Alexandre Mignotte, Ricardo Mateiro och Riccardo Franchi till styrelseledamöter, samtliga för tiden intill slutet av nästa årsstämma.

Tim Stubbs, Russell Wanke, Omar Hoek, Christer Simrén, Alexandre Mignotte, Ricardo Mateiro and Riccardo Franchi were re-elected as board members in accordance with Coniferous Bidco's proposal, for the period until the end of the next annual general meeting.

Tim Stubbs omvaldes, i enlighet med valberednings förslag, till styrelsens ordförande.

Tim Stubbs was, in accordance with Coniferous Bidco's proposal, re-elected as chairman of the board of directors.

§ 13 Val av revisorer och revisorssuppleanter / Election of auditors and deputy auditors

Omalades, i enlighet med revisionsutskottets rekommendation och Coniferous Bidcos förslag, revisionsbolaget KPMG AB för tiden intill slutet av nästa årsstämma. Antecknades att KPMG AB meddelat att den auktoriserade revisorn Mattias Eriksson kommer att utses till huvudansvarig revisor.

It was resolved, in accordance with the audit committee's recommendation and Coniferous Bidco's proposal, that the chartered auditing firm KPMG AB should be re-elected as auditor for the period until the end of the next annual general meeting. It was noted that KPMG AB has informed that the authorised auditor Mattias Eriksson will be appointed as auditor in charge.

§ 14 Godkännande av garantiåtaganden avseende dotterbolag / Approval of guarantee commitments for subsidiaries

Beslutades, i enlighet med styrelsens förslag, att inte besluta om en ram för garantiförpliktelser för dotterbolag.

It was resolved, in accordance with the proposal by the board of directors, to not resolve on a frame for guarantee commitments for subsidiaries.

§ 15 Framläggande av styrelsens ersättningsrapport för godkännande / Presentation of the board of directors' remuneration report for approval

Beslutades att godkänna styrelsens ersättningsrapport, Bilaga 3. Antecknades att ersättningsrapporten framlagts genom att den hållits tillgänglig på Bolagets webbplats och på Bolagets huvudkontor.

It was resolved to approve of the board of directors' remuneration report, Appendix 3. It was noted that the remuneration report had been presented by having been made available on the Company's website as well as at the Company's registered office.

§ 16 Beslut om ersättningsriktlinjer / Resolution on remuneration guidelines

Beslutades att anta nya ersättningsriktlinjer i enlighet med styrelsens förslag intaget i kallelsen, Bilaga 2 (punkt 16).

It was resolved to adopt new remuneration guidelines, in accordance with the proposal by the board of directors included in the notice of the annual general meeting, Appendix 2 (item 16).

§ 17 Beslut om ändring av bolagsordningen / Resolution on regarding change of the articles of association

Beslutades att ändra bolagsordningen i enlighet med styrelsens förslag som intagits i kallelsen, Bilaga 2 (punkt 17).

It was resolved to amend the articles of association in accordance with the board of directors' proposal included in the notice, Appendix 2 (item 17).

§ 18 Beslut om bemyndigande för styrelsen att besluta om återköp och överlåtelse av egna aktier / Resolution on authorisation to the board of directors to resolve on repurchase and transfer of own shares

Beslutades att bemyndiga styrelsen att fatta beslut om återköp och överlåtelse av egna aktier i enlighet med styrelsens förslag intaget i kallelsen, Bilaga 2 (punkt 18). Det noterades att aktieägare Einar Christensen reserverade sig mot beslutet, Bilaga 4.

It was resolved to authorise the board of directors to resolve on repurchase of and transfer of own shares in accordance with the proposal by the board of directors included in the notice of

the annual general meeting, Appendix 2 (item 18). It was noted that shareholder Einar Christensen made reservations against the resolution, Appendix 4.

§ 19 Beslut om bemyndigande för styrelsen att fatta beslut om nyemission av aktier / Resolution on authorisation to the board of directors to decide on the issuance of new shares

Beslutades att bemyndiga styrelsen att fatta beslut om nyemission av aktier i enlighet med styrelsens förslag intaget i kallelsen, Bilaga 2 (punkt 19). Det noterades att aktieägare Einar Christensen reserverade sig mot beslutet, Bilaga 4.

It was resolved to authorise the board of directors to resolve on the issue of new shares in accordance with the proposal by the board of directors included in the notice of the annual general meeting, Appendix 2 (item 19). It was noted that shareholder Einar Christensen made reservations against the resolution, Appendix 4.

§ 20 Stämmans avslutande / Closing of the annual general meeting

Ordförande Emil Hedberg tackade deltagarna och förklarade årsstämman avslutad.

Chairman Emil Hedberg thanked the participants and declared the annual general meeting closed.

Vid protokollet: / *At the minutes:*

Izabella Barisa

Justeras: / *Approved:*

Emil Hedberg

Einar Christensen

Kallelse till årsstämma i Nordic Paper Holding AB (publ)

Aktieägarna i Nordic Paper Holding AB (publ), org.nr 556914-1913, med säte i Karlstads kommun, Värmlands län ("**Bolaget**" eller "**Nordic Paper**"), kallas härmed till årsstämma den 28 maj 2025, klockan 09.00 hos Advokatfirman Schjødt, Hamngatan 27, Stockholm. Inregistrering till årsstämman börjar kl. 08.30.

Nordic Paper välkomnar alla aktieägare att utnyttja sin rösträtt vid årsstämman genom att närvara i stämmolokalen eller genom förhandsröstning (poströstning).

Förutsättningar för deltagande i årsstämman och anmälan

Deltagande i stämmolokalen

Den som vill närvara i stämmolokalen personligen eller genom ombud ska (i) vara upptagen som aktieägare i den av Euroclear Sweden AB framställda aktieboken avseende förhållandena den 20 maj 2025, och (ii) senast den 22 maj 2025 anmäla sig per post till Advokatfirman Schjødt, att. Izabella Barisa, Box 715, 101 33 Stockholm eller via e-post till izabella.barisa@schjodt.com. Vid anmälan ska aktieägaren uppge namn, person- eller organisationsnummer, adress, telefonnummer och antalet eventuella biträden (högst två).

Om en aktieägare företräds genom ombud ska en skriftlig och daterad fullmakt utfärdas för ombudet. Fullmaktsformulär finns tillgängligt på Bolagets webbplats, www.nordic-paper.se. Om fullmakten utfärdats av juridisk person ska registreringsbevis eller motsvarande behörighetshandling bifogas. För att underlätta registreringen vid årsstämman bör fullmakten i original samt eventuellt registreringsbevis och andra behörighetshandlingar skickas per post till Advokatfirman Schjødt, att. Izabella Barisa, Box 715, 101 33 Stockholm eller via e-post till izabella.barisa@schjodt.com, så att de är Bolaget tillhanda senast den 27 maj 2025. Om behörighetshandlingarna skickas in via e-post ska fullmakten i original uppvisas vid årsstämman.

Deltagande genom förhandsröstning

Aktieägare som önskar delta vid årsstämman genom förhandsröstning ska (i) vara upptagen som aktieägare i den av Euroclear Sweden AB framställda aktieboken avseende förhållandena den 20 maj 2025, och (ii) senast den 22 maj 2025 anmäla sig genom att avge sin förhandsröst enligt anvisningar nedan så att förhandsrösten är Bolaget tillhanda senast den dagen.

Aktieägare som önskar närvara i stämmolokalen personligen eller genom ombud, måste anmäla detta enligt vad som anges under "*Deltagande i stämmolokalen*" ovan. Det betyder att en anmälan genom endast förhandsröstning inte räcker för den som vill närvara i stämmolokalen.

För förhandsröstning ska ett särskilt formulär användas. Formuläret finns tillgängligt på Bolagets webbplats, www.nordic-paper.se. Det ifyllda och undertecknade formuläret måste vara Bolaget tillhanda senast den 22 maj 2025. Förhandsröstningsformuläret gäller som anmälan till stämman. Det ifyllda formuläret kan skickas med e-post till izabella.barisa@schjodt.com eller med post till Advokatfirman Schjødt, att. Izabella Barisa, Box 715, 101 33 Stockholm. Aktieägaren får inte förse förhandsrösten med särskilda instruktioner eller villkor. Om så sker är rösten (dvs. förhandsröstningen i sin helhet) ogiltig. Ytterligare anvisningar och villkor framgår av förhandsröstningsformuläret.

Om en aktieägare förhandsröstar genom ombud ska fullmakt biläggas formuläret. Fullmaktens formulär för den som vill förhandsrösta genom ombud finns på Bolagets webbplats, www.nordic-paper.se. Om aktieägaren är en juridisk person ska registreringsbevis eller annan behörighetshandling biläggas formuläret. Om aktieägare förhandsröstat, och därefter deltar i årsstämman personligen eller genom ombud, är förhandsrösten fortsatt giltig i den mån aktieägaren inte deltar i en omröstning under stämman eller annars återkallar avgiven förhandsröst. Om aktieägaren under stämmans gång väljer att delta i en omröstning kommer avgiven röst att ersätta tidigare inskickad förhandsröst på den punkten.

Förvaltarregistrerade aktier

För att ha rätt att delta i årsstämman måste en aktieägare som låtit förvaltarregistrera sina aktier, förutom att anmäla sig till årsstämman, låta registrera aktierna i eget namn så att aktieägaren blir upptagen i framställningen av aktieboken per den 20 maj 2025. Sådan registrering kan vara tillfällig (s.k. rösträttsregistrering) och begärs hos förvaltaren enligt förvaltarens rutiner i sådan tid i förväg som förvaltaren bestämmer. Rösträttsregistreringar som gjorts senast den 22 maj 2025 beaktas vid framställningen av aktieboken.

Föreslagen dagordning

1. Stämmans öppnande.
2. Val av ordförande vid stämman.
3. Val av en eller två justeringspersoner att jämte ordföranden justera protokollet
4. Upprättande och godkännande av röstlängd.
5. Framläggande och godkännande av dagordning.
6. Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad.
7. Anförande av VD.
8. Framläggande av årsredovisningen och revisionsberättelsen samt koncernredovisningen och koncernrevisionsberättelsen.
9. Beslut om:
 - a. fastställande av resultaträkningen och balansräkningen samt koncernresultaträkningen och koncernbalansräkningen,
 - b. disposition av Bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen, och
 - c. ansvarsfrihet åt styrelseledamöterna och verkställande direktören.
10. Fastställande av:
 - a. antalet styrelseledamöter, och
 - b. antal revisorer och revisorssuppleanter.
11. Fastställande av:
 - a. arvode åt styrelsen, och
 - b. arvode åt revisorerna.

12. Val av styrelseledamöter samt styrelseordförande:
 - a. Tim Stubbs (omval),
 - b. Russell Wanke (omval),
 - c. Omar Hoek (omval),
 - d. Christer Simrén (omval),
 - e. Alexander Mignotte (omval),
 - f. Ricardo Mateiro (omval),
 - g. Riccardo Franchi (omval),
 - h. Styrelseordförande: Tim Stubbs (omval).
13. Val av revisorer och revisorssuppleanter.
14. Godkännande av garantiåtaganden avseende dotterbolag.
15. Framläggande av styrelsens ersättningsrapport för godkännande.
16. Beslut om ersättningsriktlinjer.
17. Beslut om ändring av bolagsordningen.
18. Beslut om bemyndigande för styrelsen att besluta om återköp och överlåtelser av egna aktier.
19. Beslut om bemyndigande för styrelsen att fatta beslut om nyemission av aktier, teckningsoptioner och/eller konvertibler.
20. Stämmans avslutande.

Coniferous Bidco AB:s förslag

Punkterna 2 och 10-13: Val av ordförande vid stämman, fastställande av antalet styrelseledamöter och revisorer, fastställande av arvode åt styrelsen och revisorerna, val av styrelseledamöter och styrelseordförande samt val av revisorer

Bolagets största aktieägare, Coniferous Bidco AB, föreslår att årsstämman ska besluta enligt följande:

- Till ordförande på årsstämman utses Emil Hedberg från Advokatfirman Schjødt.
- Antalet ordinarie stämموvalda ledamöter, för tiden intill slutet av nästa årsstämma, ska vara sju, utan suppleanter, och antalet revisorer ska vara ett registrerat revisionsbolag.
- Arvode till styrelsen, för tiden intill slutet av nästa årsstämma, ska utgå med totalt 1 540 000 kronor, varav 580 000 kronor (580 000 kronor) till styrelsens ordförande och 320 000 kronor (320 000 kronor) vardera till övriga ledamöter utsedda av bolagsstämman. Arvode för arbete inom styrelsens utskott, för tiden intill slutet av nästa årsstämma, ska utgå med totalt 385 000 kronor, varav 185 000 kronor (185 000 kronor) till revisionsutskottets ordförande och 89 000 kronor (89 000 kronor) till revisionsutskottets andra ledamot samt 75 000 kronor (75 000 kronor) till ersättningsutskottets ordförande och 36 000 kronor (36 000 kronor) till

ersättningsutskottets andra ledamot. Inget arvode ska utgå till styrelseledamöter som är anställda av SVP (Alexandre Mignotte, Ricardo Mateiro och Riccardo Franchi). Arvode till revisorn ska, i enlighet med revisionsutskottets rekommendation, utgå enligt godkänd räkning.

- Till ordinarie stämموvalda ledamöter, för tiden intill slutet av nästa årsstämma, sker omval av Tim Stubbs, Russell Wanke, Omar Hoek, Christer Simrén, Alexandre Mignotte, Ricardo Mateiro och Riccardo Franchi. Vidare sker omval av Tim Stubbs som styrelsens ordförande. För information om de ledamöter som föreslås till omval hänvisas till Bolagets årsredovisning och Bolagets hemsida, www.nordic-paper.se.
- Till revisor sker, i enlighet med revisionsutskottets rekommendation, omval av revisionsbolaget KPMG AB. KPMG har meddelat Bolaget att revisor Mattias Eriksson kommer att utses till huvudansvarig revisor om årsstämman beslutar i enlighet med förslaget.

Styrelsens förslag

Punkt 9 b. Disposition av Bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen

Styrelsen förslår att ingen utdelning lämnas för räkenskapsåret 2024, och att till Bolagets förfogande stående medel balanseras i ny räkning.

Punkt 14. Godkännande av garantiåtaganden avseende dotterbolag

I enlighet med Bolagets bolagsordning ska årsstämman godkänna Bolagets garantiåtaganden för dotterbolag. Den relevanta bestämmelsen i Bolagets bolagsordning är en följd av Bolagets tidigare kinesiska huvudägare och kinesiska bolagsstyrningsregler. Eftersom Bolaget inte längre har en kinesisk huvudägare föreslår styrelsen, i enlighet med punkt 17 nedan, att den aktuella bestämmelsen tas bort från Bolagets bolagsordning, vilket innebär att framtida årsstämmor inte ska behandla något sådant beslut. Av samma anledning föreslår styrelsen, under denna punkt 14, att årsstämman inte beslutar om att godkänna någon ram för garantiförbindelser för dess dotterbolag. För att undvika missförstånd ska detta inte begränsa styrelsen från att besluta om sådana garantiförbindelser.

Punkt 15. Framläggande av styrelsens ersättningsrapport för godkännande

Styrelsen föreslår att årsstämman beslutar att godkänna den av styrelsen framtagna ersättningsrapporten för räkenskapsåret 2024.

Punkt 16. Beslut om ersättningsriktlinjer

Efter att årsredovisningen avlämnades av styrelsen har förslag till smärre justeringar av ersättningsriktlinjerna tagits fram. Styrelsen föreslår att stämman beslutar om antagande av följande riktlinjer.

Dessa riktlinjer omfattar ersättning till verkställande direktör ("VD") och andra personer i Nordic Papers koncernledning ("ledande befattningshavare"). Riktlinjerna är framåtblickande, vilket innebär att de ska tillämpas på ersättningar som avtalats, och förändringar som görs i redan avtalade ersättningar, efter det att riktlinjerna antagits av årsstämman 2025.

Riktlinjerna omfattar inte ersättningar som beslutats av bolagsstämman, såsom program för långsiktig rörlig ersättning.

Principer för ersättning

Ersättningen tillsammans med andra anställningsvillkor för VD och ledande befattningshavare ska vara så konkurrenskraftiga att Nordic Paper kan attrahera, anställa och behålla en kompetent koncernledning, vilket utgör en förutsättning för en framgångsrik implementering av Bolagets affärsstrategi och tillvaratagandet av Nordic Papers långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet. Den totala ersättningen ska dessutom vara marknadsmässig och förse ledande befattningshavare ett gemensamt ansvar och ägarskap för Bolagets övergripande resultat, vilket är i linje med aktieägarnas intressen.

Total ersättning

Den totala ersättningen till VD och ledande befattningshavare ska vara konkurrenskraftig på marknaden i det land som personen är placerad. Den totala ersättningen består av fast kontantlön, rörlig kontantersättning som en del av incitamentsprogram, pensionsförmåner och andra förmåner. Bolagsstämman kan därutöver – och oberoende av dessa riktlinjer – besluta om exempelvis aktie- eller aktiekursrelaterade ersättningar och andra former av ersättning utan begränsningar.

Fast kontantlön

Den fasta kontantlönen för VD och ledande befattningshavare ska ses över varje år. Vid fastställande och översyn av fasta kontantlöner ska den totala ersättningen, inklusive pensioner samt uppgifter om lokala marknadslöner, främst för relevant jämförelsegrupp av bolag, beaktas. Löneökningar (uttryckt som procent av befintlig fast kontantlön) ska vanligtvis baseras på extern marknadspraxis, andra anställda i relevanta marknader och befattningar samt individens prestation.

Rörlig kontantersättning

Rörlig kontantersättning, som en del av årliga incitamentsprogram, ska vara kopplad till förutbestämda och mätbara kriterier relaterade till Bolaget, utformade för att vara värdeskapande för Bolaget och stärka kopplingen mellan uppnådda resultatmål och belöningar.

Kriterierna för incitamentsprogram ska årligen beslutas av styrelsen och utformas så att de främjar Bolagets affärsstrategi och långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, genom att exempelvis ha en tydlig koppling till affärsstrategin eller främja personens långsiktiga utveckling.

I vilken utsträckning som kriterierna för tilldelning av rörlig kontantersättning har uppfyllts ska mätas under en period av ett år och utvärderas efter mätperiodens slut. Den årliga rörliga kontantersättningen ska vara begränsad och den maximala utbetalningen får inte överstiga 30 procent av den fasta kontantlönen för ledande befattningshavare och 50 procent för VD.

Styrelsen har rätt att, helt eller delvis, neka en person rätten till rörlig kontantersättning för det fall personen har agerat i strid med Nordic Papers uppförandekod, att återkräva rörlig kontantersättning som utbetalats till en person på felaktiga grunder, såsom omräkning av finansiella resultat på grund av felaktig finansiell rapportering, bristande efterlevnad av krav på finansiell rapportering etc.

Pensioner och andra förmåner

Nordic Paper strävar efter att gradvis röra sig mot premiebestämda pensionslösningar, vilket innebär att Nordic Paper betalar premier som motsvarar en specifik procentandel av den anställdes lön. Pensionsförmåner ska vara premiebestämda och ge individen rätt till pension från 65 års ålder om inte den berörda personen omfattas av förmånsbestämd pensionsplan i enlighet med obligatoriska kollektivavtalsbestämmelser eller obligatoriska lokala bestämmelser.

VD har en avgiftsbestämd pensionsplan med en premie begränsad till 40 procent av den fasta årliga grundlönen. Rörlig kontantersättning ska inte utgöra grund för pensionsförmåner, förutom när det följer av bestämmelser enligt en allmän pensionsplan (som den svenska ITP-planen). Andra förmåner får innefatta bland annat livförsäkring, sjukvårdsförsäkring och bilförmån. Sådana förmåner får sammanlagt uppgå till högst 15 procent av den årliga fasta kontantlönen.

Villkor för uppsägning av anställning

Uppsägningstiden för VD och ledande befattningshavare är sex (6) månader om anställningen sägs upp av Bolaget och sex (6) månader om anställningen sägs upp av den anställde. Dessutom kan ett avgångsvederlag om högst tolv (12) månaders fast kontantlön utbetalas till VD och högst sex (6) månader utbetalas till ledande befattningshavare om anställningen upphör på Bolagets begäran.

Bolagets VD och ledande befattningshavare ska omfattas av en konkurrensbegränsande klausul som är rättsligt bindande sex (6) månader efter anställningens upphörande, samt värvningsförbud av relevanta parter under samma period. Under en period med avgångsvederlag gäller konkurrensklausulen under denna period och i ytterligare sex (6) månader direkt efter avgångsvederlagsperioden. Bolaget kan ensidigt avstå från den konkurrensbegränsande klausulen efter egen diskretion. Som vederlag för konkurrensbegränsningen för de sex månaderna som inte omfattas av avgångsvederlagsperioden ska VD ha rätt till ersättning om 60 procent av den månatliga ersättningen (beräknat på fast kontantlön och rörlig lön) och 75 procent för ledande befattningshavare (beräknat på fast kontantlön). Ingen ytterligare ersättning för konkurrensklausulen ska ges under en period med avgångsvederlag.

Ersättning till styrelseledamöter utöver styrelsearvoden

Styrelseledamöter valda vid bolagsstämma kan i vissa fall erhålla ett arvode för tjänster som utförs inom deras respektive kompetensområden, men utanför deras styrelseuppgifter. Kompensation för dessa tjänster ska betalas enligt marknadsvillkor och godkännas av styrelsen.

Beslutsprocessen

Styrelsen har inrättat ett ersättningsutskott. Utskottet ska bereda styrelsens förslag till riktlinjer för ersättning och andra anställningsvillkor för VD och ledande befattningshavare.

Utskottet ska även följa och utvärdera program för rörliga ersättningar till koncernledningen, tillämpningen av riktlinjer för ersättning samt gällande ersättningsstrukturer och ersättningsnivåer i Bolaget. Styrelsen ska upprätta förslag till nya riktlinjer åtminstone vart fjärde år och lägga fram förslaget för beslut till årsstämman. Riktlinjerna ska gälla till dess att nya riktlinjer antagits av årsstämman.

Ersättningskommittén ska också förbereda styrelsens beslut att publicera och lägga fram en årlig ersättningsrapport för godkännande av årsstämman.

Ersättningsutskottets ledamöter är oberoende i förhållande till Bolaget och koncernledningen. Vid styrelsens behandling av och beslut i ersättningsrelaterade frågor närvarar inte VD eller andra medlemmar i koncernledningen, i den mån de berörs av frågorna.

Frångående av riktlinjerna

Styrelsen anser att det är deras ansvar att tillämpa diskretion och göra välgrundade bedömningar avseende individuella ersättningspaket eller lönenivåer som från tid till annan kan avvika antingen över eller under den etablerade lönestrategin, helt eller delvis, om det finns särskilda skäl för avvikelse i det enskilda fallet och en avvikelse är nödvändig för att tillgodose Bolagets långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, eller för att säkerställa Bolagets ekonomiska bärkraft och kan baseras på sådana faktorer som:

- Individuell prestation och potential i förhållande till marknaden.
- Långsiktig successionsplanering och strategisk talangförsörjning.
- Affärsförhållanden i branschen eller marknaden i stort samt affärs- eller regulatoriska krav inom ledande befattningshavares ansvarsområde.
- Omständigheter där personer ombeds anta en ny roll, ansvar för specifika projekt eller strategiska initiativ.

Lön och anställningsvillkor för anställda

Vid beredningen av styrelsens förslag till dessa ersättningsriktlinjer har lön och anställningsvillkor för Bolagets anställda i Sverige beaktats genom att uppgifter om anställdas totalinkomst, ersättningskomponenter och ersättningsökning över tid, har utgjort en del av ersättningsutskottets och styrelsens beslutsunderlag vid utvärderingen av riktlinjernas hållbarhet och de begränsningar som följer av dessa.

Beskrivning av betydande förändringar av riktlinjerna

De föreslagna riktlinjerna är i stort sett desamma som de riktlinjer som antogs av årsstämman den 23 maj 2024, med justeringar av uppsägningsvillkoren för VD och ledande befattningshavare för att bättre anpassa sig till marknadspraxis.

Punkt 17: Beslut om ändring av bolagsordningen

I enlighet med Bolagets bolagsordning ska årsstämman godkänna Bolagets garantiåtaganden för dotterbolag. Den relevanta bestämmelsen i Bolagets bolagsordning är en följd av Bolagets tidigare kinesiska huvudägare och kinesiska bolagsstyrningsregler. Eftersom Bolaget inte längre har en kinesisk huvudägare, föreslår styrelsen att den aktuella bestämmelsen tas bort och att Bolagets bolagsordning ändras enligt följande:

Nuvarande lydelse	Föreslagen lydelse
8 § Årsstämma	8 § Årsstämma
På årsstämman ska följande ärende förekomma till behandling:	På årsstämman ska följande ärende förekomma till behandling:
1. Val av ordförande.	1. Val av ordförande.

- | | |
|---|--|
| <ol style="list-style-type: none"> 2. Upprättande och godkännande av röstlängd. 3. Godkännande av dagordning. 4. Val av en eller två personer att justera protokollet. 5. Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad. 6. Framläggande av årsredovisningen och revisionsberättelsen samt koncernredovisningen och koncernrevisionsberättelsen. 7. Beslut om <ol style="list-style-type: none"> a. Fastställande av resultaträkningen och balansräkningen samt koncernresultaträkningen och koncernbalansräkningen; b. disposition av bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen; c. ansvarsfrihet åt styrelseledamöterna och verkställande direktören. 8. Fastställande av antalet styrelseledamöter och antal revisorer och revisorssuppleanter. 9. Fastställande av arvoden åt styrelsen och revisorerna. 10. Val av styrelseledamöter samt ordförande 11. Val av revisorer och revisorssuppleanter. 12. Godkännande av garantiåtaganden avseende dotterbolag. 13. Övriga ärenden som ankommer på stämman enligt aktiebolagslagen (2005:551) eller bolagsordningen. | <ol style="list-style-type: none"> 2. Upprättande och godkännande av röstlängd. 3. Godkännande av dagordning. 4. Val av en eller två personer att justera protokollet. 5. Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad. 6. Framläggande av årsredovisningen och revisionsberättelsen samt koncernredovisningen och koncernrevisionsberättelsen. 7. Beslut om <ol style="list-style-type: none"> a. Fastställande av resultaträkningen och balansräkningen samt koncernresultaträkningen och koncernbalansräkningen; b. disposition av bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen; c. ansvarsfrihet åt styrelseledamöterna och verkställande direktören. 8. Fastställande av antalet styrelseledamöter och antal revisorer och revisorssuppleanter. 9. Fastställande av arvoden åt styrelsen och revisorerna. 10. Val av styrelseledamöter samt ordförande 11. Val av revisorer och revisorssuppleanter. 12. Övriga ärenden som ankommer på stämman enligt aktiebolagslagen (2005:551) eller bolagsordningen. |
|---|--|

Styrelsen, eller den som styrelsen förordnar, ska ha rätt att göra mindre ändringar i beslutet som kan erfordras i samband med registrering vid Bolagsverket.

Punkt 18: Beslut om bemyndigande för styrelsen att besluta om återköp och överlåtelser av egna aktier

Styrelsen föreslår att årsstämman beslutar att bemyndiga styrelsen att fram till nästa årsstämma, vid ett eller flera tillfällen, fatta beslut om förvärv av högst så många egna aktier att Bolagets innehav vid var tid inte överstiger 10 procent av samtliga aktier i Bolaget. Förvärv får endast ske på Nasdaq Stockholm och får endast ske till ett pris per aktie inom

det gällande kursintervallet, varmed avses intervallet mellan högsta köpkurs och lägsta säljkurs.

Vidare föreslås att årsstämman beslutar att bemyndiga styrelsen att fram till nästa årsstämma, vid ett eller flera tillfällen, fatta beslut om överlåtelse av egna aktier. Överlåtelse får ske på Nasdaq Stockholm till ett pris per aktie inom det gällande kursintervallet, varmed avses intervallet mellan högsta köpkurs och lägsta säljkurs. Överlåtelse får också ske på annat sätt, med eller utan avvikelse från aktieägarnas företrädesrätt, mot kontant betalning eller mot betalning genom kvittning eller med apportegendom, eller annars med villkor. Vid sådan överlåtelse på annat sätt ska priset fastställas så att det inte understiger vad som är marknadsmässigt, varvid en marknadsmässig rabatt i förhållande till börskurs dock får tillämpas. Överlåtelse av egna aktier får ske av högst så många aktier som Bolaget innehar vid tidpunkten för styrelsens beslut om överlåtelse.

Syftet med förslaget är att ge styrelsen ökat handlingsutrymme i arbetet med Bolagets kapitalstruktur och att skapa flexibilitet beträffande Bolagets möjligheter att distribuera kapital till aktieägarna, infria åtaganden enligt Bolagets utestående incitamentsprogram samt att möjliggöra för Bolaget att finansiera förvärv med egna aktier. Bemyndigandet att överlåta egna aktier syftar till att möjliggöra leverans av aktier enligt Bolagets utestående incitamentsprogram, öka Bolagets finansiella flexibilitet, förvärv med egna aktier, anskaffning av rörelsekapital eller breddning av ägarkretsen.

Punkt 19: Beslut om bemyndigande för styrelsen att fatta beslut om nyemission av aktier, teckningsoptioner och/eller konvertibler

Styrelsen föreslår att årsstämman bemyndigar styrelsen att vid ett eller flera tillfällen före nästa årsstämma, med eller utan avvikelse från aktieägarnas företrädesrätt, besluta om nyemission av aktier, teckningsoptioner och/eller konvertibler. Bemyndigandet ska innefatta rätt att besluta om nyemission med eller utan föreskrift om apport, kvittning eller annat villkor.

Styrelsen, eller den som styrelsen förordnar, ska ha rätt att göra mindre ändringar i beslutet som kan erfordras i samband med registrering vid Bolagsverket.

Antal aktier och röster

Per dagen för denna kallelse finns totalt 66 908 800 aktier och röster i Bolaget. Bolaget innehar per dagen för denna kallelse inga egna aktier.

Särskilda majoritetskrav

För giltigt beslut enligt punkt 17, 18 och 19 ovan krävs bifall av minst två tredjedelar (2/3) av såväl de avgivna rösterna som de vid årsstämman företrädde aktierna.

Aktieägares rätt att erhålla upplysningar

Aktieägarna erinras om sin rätt att erhålla upplysningar från styrelsen och verkställande direktören i enlighet med 7 kap. 32 § aktiebolagslagen.

Fullständiga förslag m.m.

Redovisningshandlingar och övrigt beslutsunderlag kommer att hållas tillgängliga på Bolagets kontor på Tullhusgatan 1B, 652 26 Karlstad och på Bolagets webbplats

www.nordic-paper.se, senast tre veckor före årsstämman. Kopior av handlingarna sänds till de aktieägare som så begär och uppger sin postadress.

Behandling av personuppgifter

För information om hur dina personuppgifter behandlas hänvisas till den integritetspolicy som finns tillgänglig på Euroclears hemsida, <https://www.euroclear.com/dam/ESw/Legal/Integritetspolicy-bolagsstammor-svenska.pdf>.

Karlstad i april 2025
Nordic Paper Holding AB (publ)
Styrelsen

Notice of annual general meeting in Nordic Paper Holding AB (publ)

The shareholders of Nordic Paper Holding AB (publ), reg. no. 556914-1913, with its registered office in Karlstad municipality in Värmland county, (the “**Company**” or “**Nordic Paper**”), are hereby invited to the annual general meeting on 28 May 2025, at 09.00 at Advokatfirman Schjødt, Hamngatan 27, Stockholm. Registration starts at 08.30.

Nordic Paper welcomes all shareholders to exercise their voting rights at the annual general meeting by attending the venue in person or by voting in advance (postal voting).

Preconditions for participation and notice of participation

Participation at the venue

A shareholder who wishes to participate in the annual general meeting at the venue in person or represented by a proxy must (i) be recorded in the share register maintained by Euroclear Sweden AB relating to the circumstances on 20 May 2025, and (ii) no later than 22 May 2025 give notice by post to Advokatfirman Schjødt, att. Izabella Barisa, P.O. Box 715, SE-101 33 Stockholm, Sweden or by e-mail to izabella.barisa@schjodt.com. When providing such notice, the shareholder shall state name, personal or corporate registration number, address, telephone number and the number of any accompanying assistant(s) (maximum two assistants).

If a shareholder is represented by proxy, a written and dated proxy for the representative must be issued. A proxy form is available on the Company’s webpage, www.nordic-paper.com. If the proxy is issued by a legal entity, a certificate of registration or equivalent certificate of authority shall be enclosed. To facilitate the registration at the annual general meeting, the original proxy and the certificate of registration or equivalent certificate of authority should be sent by post to Advokatfirman Schjødt, att. Izabella Barisa, P.O. Box 715, SE-101 33 Stockholm, Sweden or by e-mail to izabella.barisa@schjodt.com, so that it is received no later than 27 May 2025. If the authorisation documents are submitted by e-mail, the original proxy must be presented at the annual general meeting.

Participation by advance voting

A shareholder who wishes to participate in the annual general meeting by advance voting must (i) be recorded in the share register maintained by Euroclear Sweden AB relating to the circumstances on 20 May 2025, and (ii) notify its intention to participate in the annual general meeting no later than 22 May 2025, by casting its advance vote in accordance with the instructions below so that the advance vote is received by the Company no later than on that day.

A shareholder who wishes to participate in the annual general meeting at the venue in person or represented by a proxy must give notice thereof in accordance with what is set out under “*Participation at the venue*” above. This means that a notification by advance vote is not sufficient for a person who wishes to participate at the venue.

A special form shall be used when advance voting. The advance voting form is available on the Company’s webpage, www.nordic-paper.com. A completed and signed form may be submitted by post so that it is received by the Company no later than 22 May 2025. The advance voting form is considered as the notification of participation to the annual general meeting. The populated form may be submitted by e-mail to izabella.barisa@schjodt.com or by post to Advokatfirman Schjødt, att. Izabella Barisa, P.O. Box 715, SE-101 33 Stockholm, Sweden. The shareholder may not provide special instructions or conditions in the voting

form. If so, the vote (i.e. the advance vote in its entirety) is invalid. Further instructions and conditions are included in the form for advance voting.

If a shareholder votes by proxy, a written and dated proxy shall be enclosed to the advance voting form. Proxy forms for those who wish to vote by proxy can be found on the Company's webpage, www.nordic-paper.com. If the shareholder is a legal entity, a certificate of incorporation or an equivalent certificate of authority should be enclosed. If a shareholder has voted in advance and then attends the annual general meeting in person or through a proxy, the advance vote is still valid except to the extent the shareholder casts votes during the annual general meeting or otherwise withdraws its casted advance vote. If the shareholder chooses to participate in a voting during the annual general meeting, the submitted advance vote will be replaced by the vote cast at the annual general meeting.

Nominee-registered shares

To be entitled to participate in the annual general meeting, a shareholder whose shares are held in the name of a nominee must, in addition to providing notification of participation, register its shares in its own name so that the shareholder is recorded in the share register relating to the circumstances on 20 May 2025. Such registration may be temporary (so-called voting right registration) and is requested from the nominee in accordance with the nominee's procedures and in such time in advance as the nominee determines. Voting right registrations completed by the nominee not later than 22 May 2025 are taken into account when preparing the register of shareholders.

Proposed agenda

1. Opening of the annual general meeting.
2. Election of the chairman of the meeting.
3. Election of one or two persons to verify the minutes together with the chairman of the meeting.
4. Preparation and approval of the voting list.
5. Presentation and approval of the agenda.
6. Determination as to whether the meeting has been duly convened.
7. Presentation by the CEO.
8. Presentation of the income statement, balance sheet, consolidated income statement and consolidated balance sheet.
9. Resolution on:
 - a. the adoption of the income statement, balance sheet, consolidated income statement and consolidated balance sheet,
 - b. the appropriation of the Company's profits or losses in accordance with the approved balance sheet, and
 - c. discharging of the members of the board of directors and the CEO from liability.

10. Determination of:
 - a. the number of members of the board of directors, and
 - b. and number of auditors and deputy auditors.
11. Determination of:
 - a. fees to be paid to the members of the board of directors, and
 - b. fees to be paid to the auditors.
12. Election of members of the board of directors and chairman of the board of directors.
 - a. Tim Stubbs (re-election),
 - b. Russell Wanke (re-election),
 - c. Omar Hoek (re-election),
 - d. Christer Simrén (re-election),
 - e. Alexandre Mignotte (re-election),
 - f. Ricardo Mateiro (re-election),
 - g. Riccardo Franchi (re-election),
 - h. Chairman of the board of directors: Tim Stubbs (re-election).
13. Election of auditors and deputy auditors.
14. Approval of guarantee commitments for subsidiaries.
15. Presentation of the board of directors' remuneration report for approval.
16. Resolution on remuneration guidelines.
17. Resolution regarding change of the articles of association.
18. Resolution regarding authorisation for the board of directors to resolve on repurchase and transfer of own shares.
19. Resolution on authorisation for the board of directors to decide on the issuance of new shares, warrants and/or convertibles.
20. Closing of the annual general meeting.

Proposals from Coniferous Bidco AB

Items 2 and 10-13: Election of chairman of the general meeting, determination of the number of members of the board of directors and auditors, determination of the fees to be paid to the members of the board of directors and auditors, election of members of the board of directors and chairman of the board of directors and election of auditor

The Company's largest shareholder, Coniferous Bidco AB, proposes that the annual general meeting resolves in accordance with the following:

- Emil Hedberg at Advokatfirman Schjødt shall chair the meeting.

- The number of members of the board of directors elected for the time until the end of the next annual general meeting shall be seven, without deputies, and the number of auditors shall be one registered auditing firm.
- For the period until the end of the next annual general meeting, the members of the board of directors shall be paid a total amount of SEK 1,540,000, of which SEK 580,000 (SEK 580,000) shall be paid to the chairman of the board of directors and SEK 320,000 (SEK 320,000) shall be paid to each other member of the board of directors elected by the annual general meeting. For work within the committees of the board of directors, for the period until the end of the next annual general meeting, the members shall be paid a total amount of SEK 385,000, of which SEK 185,000 (SEK 185,000) shall be paid to the chairman of the audit committee and SEK 89,000 (SEK 89,000) to the other member of the audit committee and SEK 75,000 (SEK 75,000) shall be paid to the chairman of the remuneration committee and SEK 36,000 (SEK 36,000) to the other member of the remuneration committee. No remuneration shall be paid to board members employed by SVP (Alexandre Mignotte, Ricardo Mateiro and Riccardo Franchi). Auditor fees shall, in accordance with the audit committee's recommendation, be paid in accordance with approved invoice.
- Re-election of Tim Stubbs, Russell Wanke, Omar Hoek, Christer Simrén, Alexandre Mignotte, Ricardo Mateiro and Riccardo Franchi as members of the board of directors for the period until the end of the next annual general meeting. Tim Stubbs shall be re-elected as chairman of the board of directors. For information regarding the board members proposed for re-election, reference is made to the Company's annual report and the Company's website, www.nordic-paper.com.
- In accordance with the audit committee's recommendation, the auditing firm KPMG AB shall be re-elected as auditor for the period until the end of the next annual general meeting. KPMG has informed the Company that auditor Mattias Eriksson will be appointed as auditor in charge if the annual general meeting resolves in accordance with the proposal.

Proposals of the board of directors

Item 9 b. Appropriation of the Company's profits or losses in accordance with the approved balance sheet

The board of directors proposes that no dividend is to be distributed for the financial year 2024, and that the funds available to the Company for distribution is carried forward.

Item 14. Approval of guarantee commitments for subsidiaries

In accordance with the Company's articles of association, the annual general meeting shall approve the Company's guarantee commitments for subsidiaries. The relevant provision in the Company's articles of association is an effect of the Company's previous Chinese main shareholder and Chinese corporate governance rules. As the Company no longer has a Chinese main shareholder, the board of directors proposes, in accordance with item 17 below, that the provision in question is removed from the Company's articles of association, meaning that future annual general meetings shall not handle any such decision. For the same reason, the board of directors proposes, under this item 14, that the annual general meeting does not resolve to approve any frame for guarantee commitments for its

subsidiaries. For the avoidance of doubt, this shall not restrict the board of directors to resolve on any such guarantee commitments.

Item 15: Presentation of the board of directors' remuneration report for approval

The board of directors proposes that the annual general meeting resolves to approve the remuneration report for the financial year 2024 that has been prepared by the board of directors.

Item 16: Resolution on remuneration guidelines

After the annual report was submitted by the board, proposals for minor adjustments to the remuneration guidelines have been prepared. The board of directors proposes that the annual general meeting resolves to approve the following remuneration guidelines.

These guidelines cover remuneration to the Chief Executive Officer (CEO) and other members of Nordic Paper's executive management (senior executives). The guidelines apply to new remuneration agreements or amendments to previously agreed remuneration after these guidelines have been adopted by the annual general meeting 2025.

The guidelines do not cover remuneration decided on by the annual general meeting, such as programmes for long-term variable remuneration.

Remuneration principles

Remuneration and other terms of employment for the CEO and senior executives shall be competitive so that Nordic Paper can attract, employ and retain a competent executive management, which is essential for successful implementation of the Company's business strategy and for safeguarding Nordic Paper's long-term interests, including its sustainability. The total remuneration offered should also be market based and give senior executives joint responsibility and ownership for the Company's overall results, which are aligned with the shareholders' interests.

Total remuneration

The total remuneration to the CEO and senior executives must be competitive in the market in the country where the person is located. The total remuneration will consist of a fixed cash salary, variable cash remuneration under incentive programmes, pension benefits and other benefits. In addition, and independently of these guidelines, the annual general meeting may decide on, for example, share or share price related remuneration and other forms of remuneration without restrictions.

Fixed cash salary

A review of the fixed cash salary for the CEO and senior executives is to be carried out annually. When determining and reviewing fixed cash salaries, the total remuneration, including pension and local market salary data, primarily for a relevant comparison group of companies, will be taken into account. Salary increases (as a percentage of existing fixed cash salary) should normally be based on external market practice, other employees in relevant locations and positions, and the individual's performance.

Variable cash remuneration

Variable cash remuneration, as per the annual incentive programmes, must be linked to predetermined and measurable criteria related to the Company, designed to promote value

creation for the Company and strengthen links between performance targets achieved and rewards.

The criteria for incentive programmes are decided annually by the board of directors and designed so that they promote the Company's business strategy and long-term interests, including its sustainability, by, for example, having a clear connection to the business strategy or promoting the person's long-term development.

The extent to which the criteria for allocating variable cash remuneration have been met is to be measured over a period of one year and evaluated following the measurement period. Annual variable cash remuneration is to be limited and the maximum payment may not exceed 30 percent of the fixed cash salary for senior executives and 50 percent for the CEO.

The board of directors has at its own discretion, the right, in whole or in part, to deny a person the right to a variable cash payment in the event that the person has acted in violation of Nordic Paper's Code of Conduct, to recover variable cash compensation paid to a person on incorrect grounds, such as recalculation of financial results due to incorrect financial reporting, non-compliance with financial reporting requirements, etc.

Pensions and other benefits

Nordic Paper is aiming to gradually move towards defined contribution pension solutions, meaning that Nordic Paper would pay contributions corresponding to a specific percentage of the employee's salary. Pension benefits will be defined contribution and entitle the individual to a pension from the age of 65, unless the individual is covered by a defined benefit pension plan in accordance with mandatory collective agreement provisions or mandatory local regulations.

The CEO has a defined contribution pension plan with a premium limited to 40 percent of annual fixed cash salary. Variable cash compensation will not qualify for pension benefits, except when it follows from provisions according to a general pension plan (such as the Swedish ITP plan). Other benefits may include, among other things, life insurance, health insurance and car benefits. Such benefits are maximised at 15 percent of annual fixed cash salary.

Conditions for termination of employment

The notice period for the CEO and senior executives is six (6) months if the employment is terminated by the Company and six (6) months if the employment is terminated by the employee. In addition, severance pay of a maximum of twelve (12) months' fixed cash salary may be paid to the CEO and a maximum of six (6) months to senior executives if the employment ends at the Company's request.

The Company's CEO and senior executives are to be covered by a non-compete clause that is legally effective for six (6) months following the end of the employment, as well as non-recruitment of relevant parties during this period. Where there is a period of severance payment, the non-compete clause is in effect during this period and for an additional six (6) months directly following the severance pay period. The Company may unilaterally waive the non-compete clause at its own discretion. In compensation for the non-compete clause for the six months not covered by the severance payment period, the CEO will be entitled to remuneration at 60 percent of the monthly remuneration (calculated on fixed cash salary and variable salary) and senior executives at 75 percent of the monthly remuneration

(calculated on fixed cash salary). No further compensation for the non-complete clause is to be provided for a period of severance pay.

Board member remuneration in addition to board fees

Board members elected at the annual general meeting may in certain cases receive a fee for services performed within their respective areas of expertise, but beyond their board duties. Compensation for these services are to be paid according to market conditions and approved by the board of directors.

The decision-making process

The board of directors has established a remuneration committee. The Committee prepares for the board’s decision on proposals for guidelines on remuneration and other terms of employment for the CEO and senior executives.

The Committee also monitors and evaluates programmes for variable remuneration paid to executive management, the application of guidelines for remuneration, current remuneration structures and remuneration levels within the Company. The board of directors is to prepare proposals for new guidelines at least every four years and submit the proposal for resolution at the annual general meeting.

The guidelines apply until new guidelines have been adopted by the annual general meeting. The remuneration committee shall also prepare the board of directors’ decision to publish and propose an annual remuneration report for approval of the annual general meeting. The members of the remuneration committee are independent in relation to the Company and senior executives. The CEO or other persons in executive management are not present when the board of directors considers or makes decisions on remuneration-related matters insofar as they are affected by the matters.

Deviations from the guidelines

The board of directors considers its responsibility to apply discretion and make well-founded assessments regarding individual remuneration packages or salary levels that may deviate from time to time either above or below the established salary strategy, in whole or in part, if there are specific reasons for deviation in an individual case and a deviation is necessary to meet the Company’s long-term interests, including its sustainability, or to ensure the Company’s financial viability, and may be based on such factors as:

- The person’s performance and potential in relation to the market.
- Long-term succession planning and strategic talent supply.
- Business conditions in the industry or the overall market, as well as commercial or regulatory requirements within the senior executive’s area of responsibility.
- Circumstances where people are asked to assume a new role, responsibility for specific projects or strategic initiatives.

Salary and employment terms for employees

In preparing the board of directors’ proposal for these remuneration guidelines, salaries and employment terms for the Company’s employees in Sweden are taken into account in that information on employees’ total income, remuneration components and the

remuneration increase and rate over time have formed part of the remuneration committee's and board of directors' decision basis in the evaluation of the suitability of the guidelines and the restrictions arising in them.

Description of significant changes to the guidelines

The proposed guidelines are mostly the same as the guidelines adopted by the annual general meeting on 23 May 2024, with alterations of termination conditions for the CEO and senior executives to further align to market practices.

Item 17: Resolution regarding change of the articles of association

In accordance with the Company's articles of association, the annual general meeting shall approve the Company's guarantee commitments for subsidiaries. The relevant provision in the Company's articles of association is an effect of the Company's previous Chinese main shareholder and Chinese corporate governance rules. As the Company does not longer have a Chinese main shareholder, the board of directors proposes that the provision in question is removed and that the articles of association of the Company are amended as follows:

Current wording	Proposed wording
8 § Annual General Meeting	8 § Annual General Meeting
The following matters will be addressed at the Annual General Meeting:	The following matters will be addressed at the Annual General Meeting:
<ol style="list-style-type: none"> 1. Election of a Chairman of the Meeting. 2. Preparation and approval of the voting list. 3. Approval of the agenda. 4. Election of one or two officers to verify the minutes. 5. Determination of whether the meeting has been duly convened. 6. Presentation of the Annual Report and the Auditor's Report and the Consolidated Financial Statement and Auditor's Report for the Group. 7. Decisions concerning: <ol style="list-style-type: none"> a. Adoption of the income statement, balance sheet, consolidated income statement and consolidated balance sheet; b. Appropriation of the company's profit or loss in accordance with the adopted balance sheet; c. Discharge from liability of the Board members and the CEO. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Election of a Chairman of the Meeting. 2. Preparation and approval of the voting list. 3. Approval of the agenda. 4. Election of one or two officers to verify the minutes. 5. Determination of whether the meeting has been duly convened. 6. Presentation of the Annual Report and the Auditor's Report and the Consolidated Financial Statement and Auditor's Report for the Group. 7. Decisions concerning: <ol style="list-style-type: none"> a. Adoption of the income statement, balance sheet, consolidated income statement and consolidated balance sheet; b. Appropriation of the company's profit or loss in accordance with the adopted balance sheet; c. Discharge from liability of the Board members and the CEO.

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> 8. Adoption of the number of Board members and number of auditors and deputy auditors. 9. Adoption of fees for members of the Board and the auditors. 10. Election of Board members and chair. 11. Election of auditors and deputy auditors. 12. Approval of guarantee commitments for subsidiaries. 13. Other matters to be considered at the Annual General Meeting in accordance with the Swedish Companies Act or the Articles of Association. | <ul style="list-style-type: none"> 8. Adoption of the number of Board members and number of auditors and deputy auditors. 9. Adoption of fees for members of the Board and the auditors. 10. Election of Board members and chair. 11. Election of auditors and deputy auditors. 12. Other matters to be considered at the Annual General Meeting in accordance with the Swedish Companies Act or the Articles of Association. |
|---|--|

The board of directors, or any person appointed by it, shall be authorised to make any minor adjustments to the resolution that may be necessary in connection with the registration with the Swedish Companies Registration Office.

Item 18: Resolution regarding authorisation for the board of directors to resolve on repurchase and transfer of own shares

The board of directors proposes that the annual general meeting authorises the board of directors to, up until the next annual general meeting, on one or several occasions, resolve to purchase own shares so that the Company's holding, at any given time, does not exceed 10 percent of the total number of shares in the Company. Purchases shall be carried out on Nasdaq Stockholm and may only be acquired to a price per share within the applicable share price range, i.e., the range between the highest purchase price and the lowest selling price.

In addition, it is proposed that the annual general meeting authorises the board of directors, up until the next annual general meeting, on one or several occasions, to resolve on transfer of own shares. Transfers may be carried out on Nasdaq Stockholm at a price within the applicable price range, i.e., the range between the highest purchase price and the lowest selling price. Transfers may also be made in other ways, with or without preferential rights for the shareholders, against cash payment or against payment through set-off or in kind, or on other conditions. Upon such transfer by other means, the price must be determined so that it does not fall below what is market-based, whereby a market-based discount in relation to the market price may be applied. Transfers of own shares may be made in a number which does not exceed such number of shares that is held by the Company at the time of the board of directors' resolution regarding the transfer.

The purpose of the proposal is to give the board of directors an increased flexibility regarding the Company's capital structure and the Company's ability to distribute capital to shareholders, fulfil commitments according to the Company's outstanding incentive programme, as well as to enable the board of directors to finance acquisitions with own shares. The purpose of the authorisation to transfer own shares is to enable delivery of shares according to the Company's outstanding incentive programme, increase the

Company's financial flexibility, to finance acquisitions with own shares, raise working capital or broaden the shareholder base.

Item 19: Resolution on authorisation for the board of directors to decide on the issuance of new shares, warrants and/or convertibles

The board of directors proposes that the annual general meeting resolves to authorise the board of directors to, up and until the next annual general meeting, on one or several occasions and with or without preferential rights for existing shareholders, resolve on the issue of new shares, warrants and/or convertible instruments. The authorisation includes a right to resolve to issue new shares with or without provisions relating to payment in kind, the right to offset debt or other conditions.

The board of directors, or any person appointed by it, shall be authorised to make any minor adjustments to the resolution that may be necessary in connection with the registration with the Swedish Companies Registration Office.

Number of shares and votes

As of the date of this notice there are in total 66,908,800 shares and votes in the Company. The Company does not hold any own shares as of the date of this notice.

Special majority requirements

A valid resolution in accordance with item 17, 18 and 19 above requires approval of at least two-thirds (2/3) of the shares represented and votes cast at the annual general meeting.

Shareholders' right to obtain information

The shareholders are reminded of their right to obtain information from the board of directors and the CEO in accordance with Chapter 7 Section 32 of the Swedish Companies Act.

Complete proposals etc.

The annual report and other supporting documentation for resolutions will be available at the Company's office on Tullhusgatan 1B, SE-652 26 Karlstad, Sweden, as well as on the Company's website, www.nordic-paper.com, no later than three weeks before the annual general meeting. Copies of the documents will be sent to the shareholders who so request and who inform the Company of their postal address.

Processing of personal data

More information regarding the processing of your personal data is available in Euroclear's privacy notice that is available at Euroclear's website, <https://www.euroclear.com/dam/ESw/Legal/Privacy-notice-bolagsstammor-engelska.pdf>.

Karlstad, April 2025
Nordic Paper Holding AB (publ)
The board of directors

2024

Ersättningsrapport



Ersättningsrapport 2024

Introduktion

Denna rapport beskriver hur riktlinjerna för ersättning till ledande befattningshavare i Nordic Paper Holding AB, antagna på bolagsstämman 2024, tillämpades under 2024. Rapporten ger även information gällande ersättning till verkställande direktören inklusive kort- och långsiktiga incitamentsprogram giltiga för perioden. Rapporten har upprättats i enlighet med aktiebolagslagen och ersättningsreglerna utfärdade av Kollegiet för Svensk Bolagsstyrning. Vidare information om ledande befattningshavares ersättning finns tillgänglig i not 9 (Anställda och personal-kostnader) på sidorna 119–122 i årsredovisningen för 2024. Denna rapport innehåller inte ersättning till styrelsen. Styrelsens ersättning beslutas årligen på bolagsstämman och redovisas i not 9 på sidan 121 i årsredovisningen för 2024.

Företagets utveckling 2024

Företagets verksamhet presenteras i sin helhet i Förvaltningsberättelsen.

Bolagets ersättningsriktlinjer: Omfattning, syfte och avvikelser

En förutsättning för att Nordic Paper framgångsrikt ska kunna implementera företagets affärsstrategi och skydda långsiktiga intressen, inklusive hållbarhet, är att bolaget kan rekrytera och behålla kvalificerad personal. Det är därför viktigt att erbjuda konkurrenskraftig och marknadsanpassad ersättning. Nordic Papers ersättningsriktlinjer gör det möjligt för bolaget att erbjuda ledande befattningshavare konkurrenskraftig ersättning.

Ersättningsriktlinjerna fastställer att ersättning till ledande befattningshavare ska vara marknadsmässig och kan innefatta följande: fast kontantlön, rörlig kontantersättning, pensionsförmån och andra förmåner. Den rörliga kontantersättningen 2024 är kopplad till Nordic Papers finansiella resultat.

Ingen ersättning har återförts.

Ersättningsriktlinjerna återfinns på sidorna 96–97 i årsredovisningen för 2024. Under 2024 har bolaget efterföljt de gällande ersättningsriktlinjer som antogs av bolagsstämman.

Ersättning 2024 – summa vd-ersättning 2024 (kSEK)¹

Namn och position	Räkenskapsår	Fast ersättning		Rörlig ersättning		Extraordinär ersättning ⁴	Pensionsförmån ⁵	Summa ersättning	Andel fast och rörlig ersättning
		Grundlön ²	Övriga förmåner ³	Ett år rörligt	Flerårigt rörligt				
Anita Sjölander (vd)	2024	3 413,5	91,7	556,1	1 092,7	837,5	1 197,9	7 189,3	65/35

1) Tabellen redovisar ersättning intjänad 2024. Utbetalningar har inte nödvändigtvis genomförts under samma år.

2) Inklusiv semesterersättning.

3) Andra förmåner som tjänstebil och privat sjukvårdsförsäkring.

4) I samband med försäljningsprocessen

5) Pensionskostnader, vilken i sin helhet avser grundlön och är premiebaserad, har inkluderats i sin helhet.

Aktiebaserad ersättning

Under 2022 och 2023 erbjöds vd och koncernledning att köpa teckningsoptioner genom två separata program som namngetts till LTI2022/2025 och LTI2023/2026.

I oktober 2024 meddelade Strategic Value Partners ("SVP") genom Coniferous Bidco AB att de gett ett allmänt erbjudande till Nordic Papers aktieägare om att köpa samtliga deras aktier till ett pris av 50kr per aktie.

I samband med detta presenterade Coniferous Bidco AB också ett erbjudande till vd och koncernledning att köpa utfärdade teckningsoptioner från respektive individ till ett pris av 50 kr per option.

Alla medlemmar i koncernledningen valde att sälja sina teckningsoptioner till Coniferous Bidco AB vilket i sin tur innebar att LTI 2022/2025 och LTI2023/2026 avslutades som enskilda program och som långsiktiga incitamentsinstrument för vd och koncernledning.

Utifrån ett beslut på bolagsstämman 2024 etablerades ett långsiktigt incitamentprogram (LTI). Syftet med LTI2024/2027 är att skapa tydlighet och förutsägbarhet för deltagarna och att fortsätta stärka kopplingen mellan deltagarnas och företagets intressen. Det nya incitamentsprogrammet fokuserar på ett strategiskt viktigt finansiellt nyckeltal, avkastningen på rörelsekapitalet. (ROC). LTI2024/2027 erbjöds till vd och koncernledning

som ett kontantbaserat program utifrån uppfyllandet av definierat prestationskriterium. För att uppmuntra koncernledningen att ha ett intresse av aktieutvecklingen och den långsiktiga utvecklingen av företaget så innehåller även LTI2024/2027 ett krav på att deltagarna ska köpa aktier för halva nettoförtjänsten av programmet och behålla dessa i tre år.

Program namn	Antal optioner Bolagsstämma #	Utgivna optioner	Deltagare	Optioner köpta av vd	Optioner köpta av ledningen	Aktiepris (VWAP), SEK	Inlösningspris, SEK	Övre gräns, SEK	Försäljningspris, SEK	Bruttobelopp, SEK	Investering, SEK	Reavinst före skatt
LTI2022/2025	600 000	584 000	7	140 000	444 000	38,14	45,77	64,84	50,00	592 200	217 000	375 200
LTI2023/2026	329 000	292 000	7	70 000	222 000	32,48	38,98	55,22	50,00	771 400	53 900	717 500

Program namn	Programtyp	Finansiellt nyckeltal	Period för mätning	Nyckeltalströskelvärde (ROC)	Nyckeltalshorisont (ROC)	Max utfall(% årsgrundlön)	Minsta aktieförvärv vid positivt utfall
LTI2024/2027	Kontant	Avkastning på rörelsekapital (ROC)	2024-01-01 2026-12-31	25%	30%	80%	50% av nettoförtjänst Behåll aktier ≥3 år

Tillämpning av prestationskriterier

Prestationskriterierna för vd:s rörliga ersättning innefattar implementeringen av bolagets strategi och att uppmuntra beteende som gynnar bolagets långsiktiga intressen. Vid fastställande av prestationskriterierna har de strategiska målen, kort- och långsiktiga affärsprioriteringar för 2024 tagits i beaktande.

Vd-prestation under räkenskapsåret 2024

Namn och position	Beskrivning av prestationskriterier	Relativ viktning av prestationskriterier, %	Mätbar prestation, %	Faktiskt ersättningsutfall, SEK
Anita Sjölander (vd)	EBITDA	55	40	292 000
	Nettoomsättningstillväxt (organisk)	35	56	264 000
	Hållbarhet	10	0	0

Jämförande information om förändring av ersättning och företagets resultat

Förändring i kontant ersättning och förmåner samt resultatutveckling under de fem senast rapporterade räkenskapsåren (RRÅ). Jämförelse med vd och samtliga anställda i svenska bolag.

(Nordic Paper Bäckhammar AB, Nordic Paper Seffle AB och Nordic Paper Åmotfors AB)^{1,2}, Index 2020=100

	RFY 2020	RFY 2021	RFY 2022	RFY 2023	RFY 2024 ⁴
Vd-ersättning	100	142,6	151,6	139,6	218,5
Fördelning ersättning					
Grundlön, %	82	79	77	87	57
Kortsiktig rörlig lön, %	0	19	20	11	9
Långsiktig rörlig lön, %	0	0	0	0	18
Extraordinär ersättning, %	14	0	0	0	14
Förmåner, %	4	2	2	3	2
Gruppstorlek ³	1	1	1	1	1
Ersättning samtliga anställda	100	105,0	109,0	109,4	117,1
Fördelning ersättning					
Grundlön, %	99	96	97	97	97
Rörlig lön, %	0	3	2	2	2
Förmåner, %	1	1	1	1	1
Gruppstorlek ³	556	563	542	552	563
Koncernens EBITDA (justerad för avskrivningar gjorda i andra kvartalet 2021 MSEK 76)	100	94,8	179,3	169,2	176,0

1) Företaget har justerat strukturen för jämförelsetabellen i förhållande till ersättningsrapporterna 2020 och 2021. Det har gjorts för att ytterligare anamma marknadspraxis och skapa en tydligare jämförelse utifrån ledande nyckeltal i linje med hela ersättningsrapporten samt årsredovisningen.

2) Tabellen redovisar total kontant ersättning och förmåner intjänade under 2023 baserat på bruttolön, kort- och långsiktig rörlig lön samt eventuella extraordinära ersättningar. Utbetalningar behöver inte nödvändigtvis ha gjorts under samma år.

3) Genomsnittligt medarbetarantal på årsbasis

4) Under 2024 utbetalades en extraordinär ersättning kopplat till försäljningsprocessen samtidigt som de två optionsprogrammet avslutades genom försäljning i förtid

2024

Remuneration Report



NORDICPAPER 

Remuneration Report 2024

Introduction

This report describes how the guidelines for executive remuneration of Nordic Paper Holding AB, adopted by the annual general meeting 2024, have been applied in 2024.

The report also provides information on the remuneration to the CEO including short- and long-term incentive programs valid for this period. The report has been prepared in accordance with the Swedish Companies Act and the Remuneration Rules issued by the Swedish Corporate Governance Board. Further information on executive remuneration is available in note 9 (Employees and Personnel Costs) on pages 119–122 in the Annual Report 2024. Remuneration of the Board of Directors is not covered by this report. Such remuneration is resolved annually by the annual general meeting.

Key developments 2024

The overall performance of the company is summarized in the Director's Report.

The company's remuneration guidelines: scope, purpose and deviations

A prerequisite for the successful implementation of Nordic Paper's business strategy and safeguarding of its long-term interests, including its sustainability, is that the company can recruit and retain qualified personnel. To this end, a market competitive total remuneration is of importance. Nordic Paper's remuneration guidelines enable the company to offer the executives a competitive total remuneration.

Under the remuneration guidelines, executive remuneration shall be on market terms and may consist of the following components: fixed cash base salary, variable cash remuneration, pension benefits and other benefits. The variable cash remuneration 2024 is linked to Nordic Papers financial result.

No remuneration has been reclaimed.

The remuneration guidelines are found on pages 96–97 in the Annual Report 2024. During 2024, the company has complied with the applicable remuneration guidelines adopted by the general meeting.

Remuneration 2024 – Total CEO remuneration in 2024 (kSEK)¹

Name and position	Financial year	Fixed remuneration		Variable remuneration			Pension expense ⁵	Total remuneration	Proportion of fixed and variable remuneration
		Base salary ²	Other benefits ³	One-year variable	Multi-year variable	Extraordinary items ⁴			
Anita Sjölander (CEO)	2024	3,413.5	91.7	556.1	1,092.7	837.5	1,197.9	7,189.3	65/35

1) The table reports remuneration earned in 2024. Disbursement of any payments may or may not have been made the same year.

2) Including vacation pay.

3) Other benefits such as company car and private health care.

4) Associated to sales process 2024

5) Pension expense, which in its entirety relates to base salary and is premium defined, has been counted entirely as fixed remuneration.

Share-based remuneration

In 2022 and 2023 the CEO and the Senior Executive Management were offered to acquire warrants in two separate programs referred to as LTI2022/2025 and LTI2023/2026.

In October 2024 Strategic Value Partners ("SVP") announced through Coniferous Bidco AB a public offer to acquire the share holders of Nordic Paper to tender all their shares to Coniferous Bidco AB at a price of SEK 50 per share.

In connection to this Coniferous Bidco AB also presented an offer to the CEO and the Senior Executive Management to acquire the issued warrants from each individual at a price of SEK 50 per warrant. All the participating executives chose to sell all of their warrants to Coniferous Bidco AB resulting in that the

LTI2022/2025 and LTI2023/2026 in essence were executed and closed as long term incentive programs for the CEO and Senior Executive Management.

In 2024 a Long Term Incentive Program (LTI) was established following a decision at the Annual General Meeting 2024. The purpose of the LTI 2024/2027 is to create clarity and predictability for the participants and further align the interests of the participants with the interests of the shareholders. The new incentive program focuses on one strategically important financial performance condition, Return on Operating Capital.

LTI2024/2027 was offered to the CEO and the Senior Executive Management as a cash based program subject to the fulfillment of the performance condition. In order to incentivize the

Senior Executive Management with share-holder interest and long term development of the company the LTI2024/2027 program also contains a requirement for the participants to acquire, and keep for three years, Nordic Paper shares for half of the net payment they receive as part of the program.

Program name	AGMdecision warrants	Issued warrants	Participants	Warrants acquired by CEO	Warrants acquired by executives	Share price (VWAP), SEK	Strike price, SEK	Warrant Cap, SEK	Exercise price, SEK	Gross amount, SEK	Investment, SEK	Net profit before tax, SEK
LTI2022/2025	600,000	584,000	7	140,000	444,000	38.14	45.77	64.84	50.00	592,200	217,000	375,200
LTI2023/2026	329,000	292,000	7	70,000	222,000	32.48	38.98	55.22	50.00	771,400	53,900	717,500

Program name	Program type	Performancefactor	Measurement period	Performance threshold (ROC)	Performance Horizon (ROC)	Max outcome (% base salary)	Minimum share aquisition if positive outcome
LTI2024/2027	Cash	Return on capital (ROC)	2024-01-01 2026-12-31	25%	30%	80%	50% of net cash outcome Retain shares ≥3 years

Application of performance criteria

The performance criteria for the CEO's variable remuneration have been selected to deliver the company's strategy and to encourage behavior which is in the long-term interest of the company. In the selection of performance criteria, the strategic objectives, short and longterm priorities for 2024 have been taken into account.

Performance of the CEO in the reported financial year 2024

Name and position	Description of the criteria to the remuneration component	Relative weighting of the performance criteria, %	Measured performance, %	Actual remuneration outcome, SEK
Anita Sjölander (CEO)	EBITDA	55	40	292,000
	Net sales growth (organic)	35	56	264,000
	Sustainability	10	0	0

Comparative information on the change of remuneration and company performance

Change of cash & benefit remuneration and company performance over the last five reported financial years (RFY)-comparison with senior management team and all employees in Swedish companies.

(Nordic Paper Bäckhammar AB, Nordic Paper Seffle AB and Nordic Paper Åmotfors AB) ^{1,2}, Index set 2020=100

	RFY 2020	RFY 2021	RFY 2022	RFY 2023	RFY 2024 ⁴
Chief Executive Officer Cash Remuneration	100	142.6	151.6	139.6	218.5
Remuneration distribution					
Base Salary, %	82	79	77	87	57
Short Term Incentive, %	0	19	20	11	9
Long Term Incentive, %	0	0	0	0	18
Extra Ordinary Items, %	14	0	0	0	14
Benefits, %	4	2	2	3	2
Population size ³	1	1	1	1	1
All Employee Cash Remuneration	100	105.0	109.0	109.4	117.1
Remuneration distribution					
Base Salary, %	99	96	97	97	97
Variable pay, %	0	3	2	2	2
Benefits, %	1	1	1	1	1
Population Size ³	556	563	542	552	563
The Group adjusted EBITDA (adjusted for the provision made in second quarter 2021 of MSEK 76)	100	94.8	179.3	169.2	176.0

1) Since the remuneration report 2022 the company has adjusted the structure of the comparison chart in relation to Remuneration Report 2020 and 2021. This has been done to further adopt market standard practice and more clear alignment with key leading indicators throughout the Remuneration Report as well as the Annual Report.

2) The table reports total cash & benefit remuneration earned in 2023 based on gross base salary, short & long incentive programs as well as possible extraordinary items. Disbursement of any payments may or may not have been made the same year.

3) Average headcount on annual basis.

4) In 2024, an extraordinary compensation was paid in connection with the sales process at the same time as the two option programs were terminated through early sale.

Christensens motiv till reservation mot att godkänna punkt 18 och 19 på dagordningen på Nordic Paper s Holding AB:s årsstämma 2025-05-28 / Christensen's reasons for reservations against approving items 18 and 19 on the agenda at Nordic Papers Holding AB's Annual General Meeting 2025-05-28

Christensen tog upp vikten av att vare sig återköp av egna aktier eller riktad emission får användas för att SVP skall öka sin andel av det totala antalet aktier. Christensen upplevde att styrelsen stod bakom detta och att det därmed skulle läggas till i protokollet som ett minoritetsskydd. Detta tillägg har inte gjorts.

Christensen mentioned the importance of neither repurchase of own shares nor directed issue may be used for SVP to increase its share of the total number of shares. Christensen perceived that the board was behind this and that it should therefore be added to the protocol as a minority protection. This addition has not been made.

Styrelsen har tagit bort utdelningspolicyn med motivet att pågående förhandlingar om bolagets framtida finansiering och framtida investeringsbehov behöver slutföras, innan eventuellt utdelningsbeslut på extra stämma under 2025.

The board of directors has removed the dividend policy on the grounds that ongoing negotiations on the company's future financing and future investment needs need to be completed, before any potential decision on dividend at an extraordinary general meeting in 2025.

Återköp av egna aktier är att jämställa med utdelning avseende effekt på både likviditet och eget kapital.
Repurchase of own shares is equivalent to dividends in terms of effect on both liquidity and equity.